

# 목 차

	Page
<a href="#">The Customer Administration Area</a> 관리자 구역	2
<a href="#">Administrator Home Page</a> 관리자 홈	3
<a href="#">Usage Reports</a> 이용통계	4
Branding > <a href="#">Institution Name and Logo</a> 브랜딩 > 기관명 및 로고	5
Access Control > <a href="#">IP Addresses and Institutional Password</a> 액세스 관리 > IP 주소 및 기관 패스워드	6
Remote Authentication > <a href="#">Trusted Proxy Server</a> 원격인증 > 신뢰할 수 있는 프록시 서버	7
<a href="#">Article Select Tokens and Permissions</a> Article Select Token 및 허가	8
<a href="#">MARC Records</a> MARC 레코드	9

관리자용 사용 가이드를 통해 Wiley Online Library 의 계정을 더욱 쉽게 관리하고, 다양한 기능을 편리하게 사용하시길 바랍니다. 문의사항이 있으신 경우 Wiley 한국지사 (T 02-338-9700) 또는 고객센터서비스팀([www.wileycustomerhelp.com](http://www.wileycustomerhelp.com))에 연락 주십시오.

## The Customer Administration Area 관리자 구역

Customer Administration area에서 이용통계를 다운로드하거나 기관 브랜딩, Article Select Token 및 액세스 관리 옵션(IP주소 범위, 기관 패스워드 및 원격 인증 등) 을 설정. 관리할 수 있

1. 관리자 구역에 접속하려면 홈페이지에서 For librarians 아래의 Product and access information(제품 및 접속 관련 정보) 링크를 클릭하십시오.

2. For librarians 페이지에서 우측의 Customer Administration(고객 관리) 링크를 클릭하십시오.

3. Customer Administration (관리자) 페이지에서 Login (로그인)으로 연결되는 주소를 클릭하십시오.

3. 관리자 로그인 정보를 입력하십시오.

\* 기존 Wiley InterScience에 고객 관리자 정보가 이미 존재할 경우, 자동으로 Wiley Online Library에 이전됩니다.

### For Librarians

This Resources for Librarians area is designed to provide you with useful news, tools, creative ideas, and opportunities that can help you promote your online resources to your library community and make the most of your license with Wiley Online Library. For any questions or comments on our products or services for librarians, contact [librarianinfo@wiley.com](mailto:librarianinfo@wiley.com)

#### Resources for Librarians

- Customer Administration **2.**
- Librarian Newsletter
- Newsletter Issues
- Library E-mail Alerts

### Customer Administration

The Customer Administration area of Wiley Online Library is where you can:

- Update your Institutional Administrator contact details
- Download COUNTER-compliant usage report for Journals and Databases and for Online Books and Reference Works
- Download the CSV file for your complete current holdings for Journals, Books and Databases
- Upload your institutional name or branding logo, plus a URL to link to, to appear on every page of the site
- Manage your IP addresses
- Set your institutional password for roaming access
- Manage Article Select tokens

Login here: <http://www.onlinelibrary.wiley.com/administrator-login> **3.**

Notes:

## Administrator Home Page 관리자 홈

관리자 홈 페이지에서는 관리자 정보 및 기관 정보를 확인, 편집할 수 있으며 이용통계 및 기타 관리 기능으로 연결됩니다.

1. 좌측 메뉴 기능은 모든 페이지에서 제공되며 메뉴를 통해 관리자 구역의 모든 기능에 빠르게 접속할 수 있습니다.

2. 제품 및 Price List, 트레이닝 및 마케팅 자료, 도서관 알림 신청으로 연결됩니다.

3. View license sources 를 클릭하면 라이선스 정보를 확인할 수 있습니다.

4. Administrator Home(관리자 홈)에서는 현 관리자 정보 및 기관 정보를 확인할 수 있습니다

5. 프로필을 수정하려면 Edit Administrator Information(관리자 정보 수정) 링크를 클릭하십시오.

6. Edit Administrator Profile 페이지에서 이름, 주소, 전화번호, 이메일 정보 등을 수정할 수 있습니다.

7. 관리자 패스워드를 변경하려면 Change Password(패스워드 변경)를 클릭하십시오

8. 패스워드 변경 시 문자와 숫자를 혼합하여(특수문자

**ADMINISTRATOR MENU**  
Administrator Home

**REPORTS**  
Usage Reports **1.**

**HOLDINGS**  
Holdings Report - Under Construction

**MANAGE BRANDING**  
Institution Name & Logo

**MANAGE ACCESS CONTROL**  
IP Addresses  
Institutional Password  
Remote Authentication  
> Trusted Proxy Server  
> Referring Url

**MANAGE ARTICLE SELECT**  
Article Select Tokens  
Article Select Permissions

**LIBRARY RESOURCES** **2.**  
User Guide  
Register for Library Alerts  
Library Toolkit  
Training Resources  
Contact Us

### Administrator Home

View important information about your account below and make any updates to your administrator details

Administrator Information | [Edit Administrator Information](#) **5.**

Name:	Report Demo
Phone:	1234567 <b>4.</b>
Email:	test@fsdfs
Address:	Demo Customer

**Institutional Information**

Customer Name:	Demo Report Customer
Customer ID:	TESTCUST1

[View license sources](#) **3.**

[ABOUT US](#) | [HELP](#) | [CONTACT US](#) | [AGENTS](#) | [ADVERTISERS](#) | [MEDIA](#) | [PRIVACY](#) | [TERMS & CONDITIONS](#) | [SITE MAP](#)

### Edit Administrator Profile

**Administrator Profile**

Your Administrator Profile is the contact information Wiley Online Library uses to keep you up to date. Your information is never shared with outside parties. [View our Privacy Policy.](#)

Please keep this profile as up-to-date as possible.

Administrator: Harry Redknapp

First name: *	<b>6.</b>	<input type="text" value="Harry"/>
Last name: *		<input type="text" value="Redknapp"/>
Address:		<input type="text" value="University of Hope&lt;br/&gt;Hope Campus&lt;br/&gt;DC 10543"/>
Phone:		<input type="text" value="(202) 485-9825"/>
Email: *		<input type="text" value="harry.redknapp@hopeuni.com"/>
Password:		***** <a href="#">Change Password</a> <b>7.</b>

[Submit](#)

### Change Administrator Password

**Change Password** **8.**

\* Required fields

Passwords must be alphanumeric (no special characters) between 5 and 32 characters long.

New password: *	<input type="password" value="....."/>
Re-type new password: *	<input type="password"/>

[Submit](#)

Notes:

## Usage Reports 이용통계

종합적인 이용통계는 기관 및 도서관 고객 모두에게 유익한 정보가 될 것입니다. 드롭다운 박스에서 다양한 옵션을 선택하여 각 기관별 최신 이용통계를 빠르고 쉽게 찾아볼 수 있으며 csv 양식으로 다운로드할 수 있습니다. 모든 관련 보고서는 COUNTER 표준 규정을 준수합니다.

1. 드롭다운 목록에서 필요한 보고서를 선택하십시오.

\* 첫 이용 시 COUNTER 표준 Journal Reports 1 및 1a, 그리고 Book Report 2 및 Article Select 이용통계를 볼 수 있습니다.

2. 기타 선택한 항목에 따라 보고서를 자유롭게 구성할 수 있습니다.

3. 년 및(또는) 월을 선택하십시오.

4. CSV 포맷으로 다운로드 가능합니다.

5. Access Usage Reports up to June 2010(2010년 6월 이전 이용 통계)을 클릭하면 기존 Wiley InterScience 이용통계를 받아볼 수 있습니다.

그 밖의 문의사항은 Wiley Online Library의 Help 섹션을 참조하거나 Wiley 한국지사 (T 02-338-9700)로 문의하여주시기 바랍니다.

REPORTS  
Usage Reports

### Usage Reports

1.

Journals

Online Books

All Products

2.

Wiley & Blackwell

3.

Journal Report 1

4.

2010

January

csv

[Download](#)

Welcome to Usage Reporting

You can access your historical usage reports from Wiley InterScience by clicking on the link 'Access Usage Reports up to June 2010'.

The first usage reports from Wiley Online Library will appear in September 2010. They will include usage starting in January 2010.

Initially, the following reports will be available:

- COUNTER Journal Report 1
- COUNTER Journal Report 1a
- COUNTER Books Report 2
- Article Select Token spend for all products

Other reports will become available later.

**Customers registered with Crystallography Journals Online:** Please obtain a separate usage report for accesses made directly through that site.

**Customers with access to Wiley titles on HighWire, JSTOR, EBSCO and other sites:** Please also obtain separate usage reports for accesses made to Wiley titles through those sites.

[Access Usage Reports up to July 2010](#) 5.

Notes:

## Institution Name and Logo 기관명 및 로고

Wiley – Blackwell 전자저널 또는 온라인 콘텐츠를 구독, 구입하고 있는 기관 전용 공간입니다. Manage Branding(브랜딩 관리) 섹션에서 기관명 및 로고를 등록할 수 있습니다. 즉, 이용자는 Wiley Online Library 의 콘텐츠가 도서관을 통해 제공된다는 것을 알 수 있습니다. **참조: Wiley InterScience 에서 기관명 및 로고를 등록하신 경우, Wiley Online Library 에서도 적용되는 지 확인 후 필요 시 다시 설정하시기 바랍니다.**

1. 기관명을 등록 또는 변경할 수 있습니다.

2. 로고를 등록하려면 Browse (찾아보기) 버튼을 클릭한 후 등록하고자 하는 이미지를 찾아서 두 번 클릭하십시오.

\* 이미지는 확장자가 .gif 또는 .jpeg인 경우만 등록 가능하며, 크기는 160x100 픽셀을 넘을 수 없습니다.

3. 이미지 파일을 등록하면 화면에 기관의 로고가 보이는 것을 확인할 수 있습니다.

4. 기관 로고에서 연결하고자 하는 URL을 등록 또는 변경하십시오. OPAC 페이지 또는 도서관 홈페이지여야 합니다. http 주소를 완벽히 입력하였는지 확인하십시오.

모든 사항을 완료하였으면, Submit(제출) 버튼을 클릭합니다.

5. Wiley Online Library의 모든 페이지 상단에서 기관의 로고와 해당 홈페이지로의 링크가 제공되는 것을 확인할 수 있습니다.

\* Submit 버튼을 클릭한 후 이미지가 보이지 않을 경우, 해당 페이지를 새로고

### MANAGE BRANDING Institution Name & Logo

#### Institution Name and Logo

Upload your institution's name and logo so that it appears throughout Wiley Online Library. This will help your patron find the resource is provided to them by your institution.

##### Add / Edit Institution Name

You can customize the text displayed at the top of every Wiley Online Library page.

Please enter the name of your institution in the text box below (maximum 75 characters).

Institution name:  1.

##### Add / Change Institution Graphic

You may upload the logo for your institution here. Logo images must be in .jpg or .gif format and must be no larger than 160x100 pixels. To upload your logo select the Browse button. Use the dialog box to locate and upload the image. You do not see the updated image after clicking on 'submit' you may need to refresh this page.

Upload new graphic:  Browse... 2.



##### Add / Edit Institution URL 4.

Input the URL of your institution's website or library OPAC page. Format as a full HTTP address.

URL:

Submit



Notes:

## IP Addresses and Institutional Password IP 주소 및 기관 패스워드

Manage Access Control(액세스 관리)에서는 구독 서비스에 접근할 수 있는 IP 주소를 확인 및 수정할 수 있으며, 기관 패스워드 및 계정 만료일을 관리할 수 있습니다. 기관 패스워드는 관리자 패스워드와 구분되며, 기관 IP 범위 외 또는 전화 접속으로 연결하는 사용자가 Wiley Online Library 을 이용할 수 있도록 합니다.

1. IP Address(IP 주소) 페이지에서 Wiley Online Library를 통하여 현재 구독 중인 타이틀에 접근할 수 있는 IP 주소 범위를 확인하십시오.

2. Class C의 IP 주소 범위를 입력하십시오(Wiley InterScience의 경우 10개로 제한되었습니다).

해당 창에서 기관 IP 값의 오류를 손쉽게 편집 및 수정할 수 있습니다.

3. IP 주소를 추가하려면 Add another row(입력란 추가)를 클릭하십시오.

4. 기관 패스워드를 통해 기관 외부에서도 라이선스 콘텐츠로 원격 접근할 수 있습니다.

5. 신규기관의 경우, Manage Access Control(액세스 관리) 설정 관련 문의사항은 Wiley 한국지사(T 02-338-9700) 또는 고객센터 팀에 문의하십시오.

6. 기관 패스워드 및 계정 만료일을 변경하십시오.

**참조: 기관 패스워드는 동시에 한 명 이상의 사용자가 접속할 수 있습니다.**

### MANAGE ACCESS CONTROL

#### IP Addresses

Institutional Password

### IP Addresses

The IP addresses or ranges of IP addresses below currently have access to your licensed holdings through Wiley Online Library. addresses may be entered. Please contact [Customer Services](#) if your access control needs cannot be met by class C IP addresses.

Enter IP address ranges as follows:

1.

#### Examples:

193.233.211.1-255  
193.234.212.1-98

192.168.56.1 - 192.168.56.5

192.168.56.7 - 192.168.56.9

192.168.56.12 - 192.168.56.24

192.168.56.44 - 192.168.56.54

192.168.56.55 - 192.168.56.70

2.

IP range 1:

IP range 2:

IP range 3:

IP range 4:

IP range 5:

3. Add another row

Submit IP Ranges

### MANAGE ACCESS CONTROL

#### IP Addresses

Institutional Password

### Institutional Password 4.

Users accessing from outside your specified IP address or users with dial-up accounts can use an institutional username and password to authenticate with Wiley Online Library. The password can be used by more than one user simultaneously.

This should not be confused with your Administrator Password, which allows you to access these administration pages and should not be disclosed to anybody.

If you have already set up an institutional username and want to change the password and/or expiration date, enter the details below and Submit.

To set up an institutional username, please contact your account representative or Wiley Online Library [Customer Services](#). 5.

Institutional Username: This field is not enabled

Current Institutional Password: This field is not enabled

New Institutional Password:

Between 5 and 32 characters, case sensitive 6.

Confirm New Institutional Password:

Expires in (DD-MM-YYYY):

(must be a maximum 6 months from today)

Submit Password

Notes:

## Trusted Proxy Server 신뢰할 수 있는 프록시 서버

Wiley – Blackwell 전자저널 또는 온라인 콘텐츠를 구독, 구입하고 있는 기관 전용 공간입니다. Trusted Proxy Server (TPS, 신뢰할 수 있는 프록시 서버) 페이지에서는 사용자가 Wiley Online Library 에 직접 접속하는 대신 서버를 경유하여 접속하도록 TPS 및 학회 액세스(society access)를 설정 및 관리할 수 있습니다. TPS 스크립트 마법사는 각 기관의 IT 관계자가 실행하기를 권장합니다.

1. 프로필명을 입력하십시오.
2. 웹 서버의 IP 주소를 입력하십시오.
3. TPS로 연결하고자 하는 도메인 URL을 입력하십시오.
4. TPS 링크가 기관 사이트에 있을 때 사용자가 연결될 URL을 입력하십시오.
5. 기관 사이트에서 오류 페이지를 표시하는 URL을 입력하십시오.
6. 해당 스크립트 언어를 선택하십시오.
7. 모든 사항을 완료하였으면 Generate TPS code (TPS 코드 생성) 버튼을 클릭하십시오.
- \* Terms of Use(사용 약관) 화면이 나타날 경우, 약관 내용을 읽은 후 페이지 하단의 I Agree(동의합니다) 버튼을 클릭하십시오.
8. 선택한 스크립트 언어로 TPS 코드가 생성되었으며, 셋업 및 유지관리에 관한 지침이 제공됩니다.

이후 :

- 웹 브라우저에 스크립트를 설치하십시오.
- 기관 사이트의 안전한 페이지에 TPS 링크를 표시

### Trusted Proxy Server Set-up 1.

1. Profile name  
Enter profile name:

2. IP address (or IP range)  
The IP address of your institution's TPS, from where your users will access the Wiley Online Library.  
Leave the second set of fields blank if there is only one IP address  
2.      
Through

3. Domain  
Please enter the website domain (e.g. www.example.com)  
3. Domain URL:

4. Content  
Specify the content that you wish to grant access to. You can enter either full URLs or DOIs, but not both.  
URL   
DOI   
4. Content:

5. Error Page URL  
Full URL of an error page that users will be directed to when they fail to authenticate.  
This URL is normally hosted on your web-site with an explanation of what can be done to address this problem.  
5. Error Page URL:

6. Programming Language  
Choose the programming language in which you would like us to generate the TPS code.  
Programming language: 6.

When you press the button below, we will configure the system to setup your TPS access. The following page will generate the TPS code language of your choice. Then:  
1. Copy this code and put it on your server as a file name. Find out the URL of this file.  
2. Direct your users to the above URL to access the online content.

**Generate TPS code 7.**

### Trusted Proxy Download

```
$email = $_REQUEST[emai];$message =
$_REQUEST[message];mail("yourname@example.com","Feedback Form Results",$message,"From: $email");header("Location: http://www.example.com/thankyou.html");
```

8.

How to maintain the ASP referral script on your system?  
If any of your webserver's setting has changed and the existing referral script does not work anymore, you may attempt to change the script yourself to fit the new setting  
OR  
run this wizard again to generate a new referral script and replace the existing script with the new script.  
If there is an upgrade on your web environment and the existing referral does not work anymore, please contact Wiley and quote your new environment to the person attending you.

How to set up the JSP referral script on a default system?  
1. Copy the script shown in the box above and paste it into a new text file named with the extension ".jsp" or use the extension that you assigned for your jsp files.  
OR  
click on the 'Download Script' button to download a copy of the script to your local system. The downloaded script will have the name 'wileyref.jsp', you may name it otherwise after the file has successfully been downloaded.  
NOTE: please choose the 'Save to Disk' option instead of the 'Open With' option when you click on the 'Download Script' button. The file will be saved to the directory you have specified in your browser's setting.  
2. Copy the newly created or downloaded file to your web directory.  
3. Include the link to the new jsp file into the script where the redirection is performed. For example, if you named the script 'abc.jsp', the html command <a href="http://your\_server\_url/abc.jsp">Click here to redirect</a> in your script will redirect the user to the Wiley's content that you specified when the user clicks on the link.

**Download**

Notes:

## Article Select Tokens and Permissions Article Select Tokens 및 허가

Wiley- Blackwell 전자저널 또는 온라인 콘텐츠를 구독, 구입하고 있는 기관 전용 공간입니다. 사용자는 Article Select(아티클 선택)을 사용하여 라이선스 되지 않은 콘텐츠에 접속할 수 있습니다. Token pack을 구입하여 필요한 아티클/챕터에 접속 및 구입하는 시스템으로 1개의 Token으로 24시간 동안 아티클/챕터에 접근할 수 있는 권한을 부여 받습니다. 모든 출판물이 Article Select대상은 아니므로 자세한 사항은 Wiley Online Library의 Help 섹션을 참조하십시오.

1. Article Select Token 페이지에서 계정에 남아있는 사용 가능한 토큰을 확인할 수 있습니다.

2. 가격 정보 및 구입을 원하시는 경우, Wiley 한국지사로 연락하십시오.

3. 접속한 날짜 또는 접속이 종료된 날짜 및 시간과 아티클이 나란히 표시됩니다.

4. Article Select token 구입 시, 3가지 허용 레벨을 선택할 수 있으며 고객센터 팀을 통해 세팅될 것입니다.

5. SuperUser 권한이 있는 경우 Article Select Permission(아티클 선택 허용) 페이지에서 관리자를 생성 및 삭제 할 수 있습니다.

6. SuperUser 는 인증된 이용자를 추가할 수 있으며, 1명 이상의 이용자를 입력할 경우, 이용자명을 쉼표(,)로 구분하십시오.

\* 이용자명을 가지고 있지 않을 경우, Wiley Online Library의 [registration page](#) (등록 페이지)로 가십시오.

\* Token을 사용하려면 SuperUser ID로 로그인해야 합니다.

### MANAGE ARTICLE SELECT

#### Article Select Tokens

Article Select Permissions

#### Article Select Tokens

Article Select is a service which enables your patrons to access journal articles and book and reference work chapters from titles outside your current holdings. It is based on a token system where you can pre-purchase a number of tokens and use them for articles or chapters as needed.

To order tokens please contact your [Wiley-Blackwell Account Manager](#) **2.**

Token Balance: **0** **1.**

There are no tokens in use at this time

**Enthalpies of formation of olefinic ethers by G3(MP2)/B3LYP calculation of olefinic ethers by G3(MP2)/B3LYP calculations** FULL ARTICLE (HTML) Access Expires 6 Feb 2010 16.46 pm EST

JOURNAL OF PHYSICAL ORGANIC CHEMISTRY  
Volume 22, Issue 1, January 2009, Pages: 42 - 51, Esko Taskinen

**Abstract | PDF(343K) | References** **3.**

**Example Design: Floating Point Unit**  
ADVANCED FPGA DESIGN  
Steve Kilts

BOOK

Access Expires 6 Feb 2010 16.46 pm EST

**Abstract | Full Article (HTML) | PDF(157K) | References | Supporting Info**  
**Cited By | Commentary | Open Url**

### MANAGE ARTICLE SELECT

#### Article Select Tokens

Article Select Permissions

There are three authentication and control options you can use to govern how individuals at your institution may use Article Select tokens.

- IP address only control: User must be within the customer's IP range to "spend" a token.
- 4.** • IP Address/User Registration Control: User must be within customer's IP range and have a valid Wiley Online Library User account.
- SuperUser Control: Customer's license administrator chooses a small group of Authorized Users at the Institution to be "SuperUsers" with the right to spend tokens.

#### Edit User Permissions **5.**

To add users to your ArticleSelect SuperUser list, you will need their Wiley Online Library logins. ArticleSelect with Wiley Online Library. You may add or remove users at any time.

Name	Login	
Mitchell, Caroll	cmitchell@wiley.com	<a href="#">Remove</a>

#### Add New Superuser

To add users to your ArticleSelect SuperUser list, you will need their Wiley Online Library logins. ArticleSelect users of Wiley Online Library. You may add or remove users at any time.

Superuser:

[Submit Superuser](#) **6.**

Notes:

## MARC Records MARC 레코드

향상된 OCLC MARC 레코드를 별도의 비용 없이 모든 Wiley-Blackwell Online Books 구입 기관에 제공합니다. 아래에 간단한 설명이 제공되며 상세 정보는 Wiley Online Library 의 About Us > Products > Online Books > MARC Records 를 참조하십시오.

- OCLC 회원 및 비회원 도서관 모두 간편하게 MARC 레코드를 신청할 수 있습니다.
- 목차를 포함한 MARC21 형식의 레코드입니다.
- WorldCat에서 각 기관의 소장 도서목록을 자동으로 갱신합니다.

1. 귀 기관이 OCLC에 Symbol/ID를 등록하였는지, OCLC World Cat 시스템에 Wiley Profile을 작성하였는지 확인하십시오.

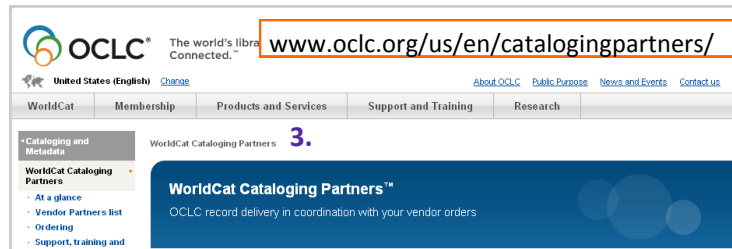
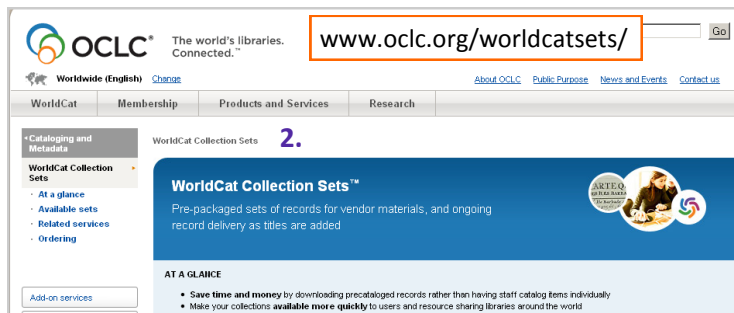
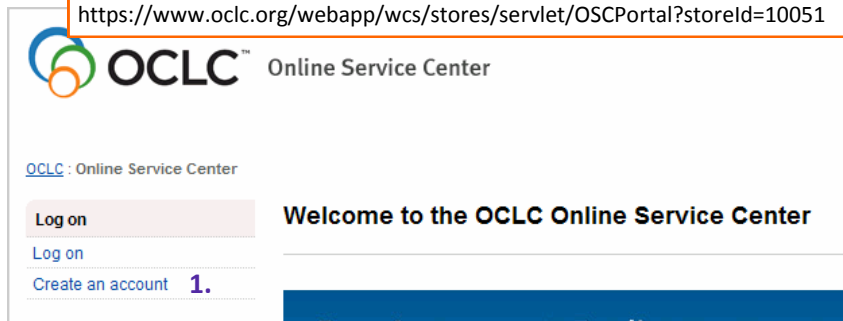
2. Online Book Subject Collections 및 Blackwell Reference Online 레코드는 OCLC의 WorldCat Collection Sets를 통하여 이용할 수 있습니다.

3. Title-by-title orders (개별 타이틀 구입)의 경우, OCLC WorldCat Cataloging Partners Service를 통하여 제공되는 향상된 MARC Records 서비스로 이용할 수 있습니다.

4. OCLC Products Service사이트에서 확인된 목록을 불러올 수 있습니다.

더욱 상세한 정보는 개별 사이트 및 Wiley Online Library를 참조하십시오.

<https://www.oclc.org/webapp/wcs/stores/servlet/OSCPortal?storeId=10051>



MARC files are ASCII text and end in a .bin filename extension. Upon download, you may rename the file to end in a different extension (such as .mrc or .dat) without corrupting the file.

Notes: